

У Г О В О Р
о додели бесповратних средстава за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга на територији АП Војводине

Закључен дана 25.10.2023. године у Новом Саду
Под бројем: **104-401-9667/2023-01**
између:

Аутономна покрајина Војводина - Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, као даваоца средстава (у даљем тексту: Давалац средстава), кога заступа покрајински секретар **Владимир Галић** са једне стране и

Град Зрењанин, Зрењанин, Трг слободе 10, МБ: 08002266, ПИБ: 102506213 корисника средстава, (у даљем тексту: Корисник средстава), кога заступа **Градначелник, Симо Салапура**, са друге стране, и то на следећи начин:

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у коришћењу бесповратних средстава за суфинансирање унапређења и развој руралне инфраструктуре и услуга на територији АП Војводине у складу са пријавом Корисника средстава и то за реализацију пројекта: **Текуће одржавање зграде Дома културе у Лукићеву** (у даљем тексту: пројекат), сходно подтачки тачке 2.3 шифра мере 301. Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2023. години („Сл.лист АПВ“ број 54/2022, 27/23 и 35/23), а на основу расписаног *Конкурса* за доделу средстава за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга у АП Војводини у 2023. години који је објављен у „Службеном листу АПВ“, број 37/23 и 41/2023 и дневном листу „Дневник“ и сајту Покрајинског секретаријата дана 13.09.2023. године, а према пријави поднетој на конкурс која је саставни део уговора.

Члан 2.

За унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга на територији **Града Зрењанин** средства заједнички обезбеђују Давалац средстава и Корисник средстава у укупном износу од **3.748.032,00** динара без ПДВ-а, од чега Давалац средстава обезбеђује **2.906.577,00** динара, што представља **77,55%**, а Корисник средстава **841.455,00** динара, што представља **22,45%** од укупно прихватљивих трошкова. Порез на додату вредност (ПДВ) плаћа корисник средстава.

Уколико након реализованог посла и након што корисник средстава достави извештај са документацијом за правдање средстава, вредност посла без ПДВ-а буде утврђена у мањем износу од укупног износа наведеног у ставу 1 овог члана, уговорне стране сачиниће анекс уговора којим ће бити утврђени износи у сразмери утврђеној у ставу 1. овог члана.

Уколико након реализованог посла и након што корисник средстава достави извештај о наменском утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), вредност посла без ПДВ-а буде утврђена у већем износу од укупног износа наведеног у ставу 1 овог члана, целокупан већи утврђени износ пада на терет Корисника средстава.

Члан 3.

Средства у висини од **2.906.577,00** динара, што представља **100%** од средстава која обезбеђује Давалац средстава из члана 2. овог уговора, Давалац средстава ће дозначити Кориснику средстава, након потписивања овог уговора, на име аванса, а у складу са приливом

средстава у Буџет АПВ, на уплатни рачун, Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводине у корист нивоа градова број **840-733146843-67** -позив на број **51-242**.

Члан 4.

Корисник средстава се обавезује да Даваоцу средстава достави: регистровану бланко меницу "по виђењу" и "без протеста", менично овлашћење до износа укупно уговорених средстава са припадајућом законском затезном каматом, важећи депо картон оверен од стране Управе за трезор или пословне банке са датумом не старијим од три дана од дана предаје менице.

Давалац средстава ће меницу из става 1. овог члана вратити Кориснику средстава након што Корисник средстава достави финансијски извештај са потребном документацијом .

Члан 5.

Корисник средстава је дужан да изврши избор извођача радова у складу са законом о јавним набавкама и да обезбеди, од извођача радова, средство обезбеђења у складу са чланом 94. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019).

Корисник средстава дужан је да покрене поступак јавне набавке у року од 30 дана од дана закључења уговора, као и да о томе достави доказ даваоцу средстава- копију одлуке о покретању поступка са Портала Јавних набавки.

Након спроведеног поступка јавне набавке Корисник средстава је дужан да Даваоцу средстава достави доказе о спроведеној јавној набавци и то: записник о отварању понуда, извештај о стручној оцени понуда, одлуку о додели уговора, примерак уговора са извођачем радова са доказом о објави обавештења о закљученом уговору.

Уз доказ из претходног става Корисник средстава је у обавези да достави примерак уговора са надзорним органом и фотокопију важеће лиценце са потврдом за лице које врши надзор. Трошкове вршења надзора на реализацији Пројекта сноси Корисник средстава.

Документација из става 3. овог члана доставља се одмах након спроведеног поступка јавне набавке. Уколико из достављене документације произлази да јавна набавка није спроведена у складу са законом овај уговор се раскида, а Корисник средстава је дужан да врати пренета средстава са законском затезном каматом од дана преноса средстава Кориснику средстава до дана повраћаја средстава.

Члан 6.

Корисник средстава је дужан да добијена средства искористи до 13.09.2024. године.

Члан 7.

Корисник средстава је дужан да добијена средства искористи искључиво за намену из члана 1. овог уговора.

Контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења дозначених средстава и предузимање мера, вршиће надлежна буџетска инспекција.

Корисник средстава је дужан да служби буџетске инспекције омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења добијених средстава.

Давалац средстава, задржава право да, поред Буџетске инспекције, врши увид у реализацију предмета овог уговора, а Корисник средстава је дужан да омогући представнику Даваоца средстава увид у реализацију уговора.

Члан 8.

Корисник средстава је дужан да у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију активности и искоришћености укупних средстава поднесе извештај о завршетку радова уз подношење извода из грађевинског дневника.

Уз извештај из претходног става Корисник средстава је дужан да достави фотокопију извода о промени стања на рачуну као доказ о преносу средстава извођачима радова по окончаној ситуацији.

Члан 9.

Уколико Корисник средстава није приступио реализацији активности, или је делимично приступио реализацији активности или није наменски утрошио средства додељена по основу овог уговора, односно не достави тражену документацију, Давалац средстава ће једнострано раскинути уговор, а Корисник средстава је дужан да у року од 8 дана од дана пријема обавештења о раскиду уговора, изврши повраћај уплаћеног износа средстава, односно дела износа у случају делимичне реализације активности, са припадајућом законском затезном каматом од дана преноса средстава Кориснику средстава до дана повраћаја средстава.

Члан 10.

За све оно што се односи на реализацију уговореног посла, а није регулисано овим уговором уговорне стране су сагласне да се примењују законски прописи из ове области.

Члан 11.

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове по овом уговору решавати споразумно, док у противном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерка од којих Давалац средстава задржава 3 (три) примерка, а Корисник средстава 2 (два) примерка.

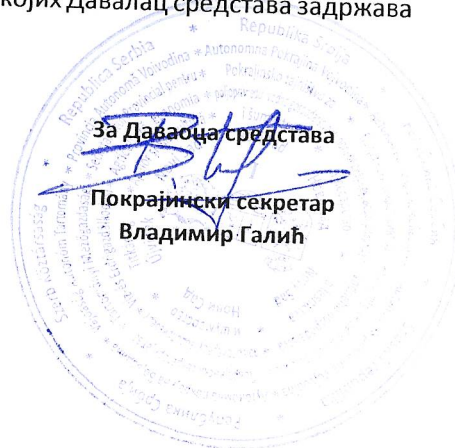
За Корисника средстава

Градonaчелник
Симо Салапура



За Давалца средстава

Покрајински секретар
Владимир Галић



Handwritten marks or initials in the top right corner.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text in the upper middle section.

Third block of faint, illegible text in the middle section.

Fourth block of faint, illegible text in the lower middle section.

Fifth block of faint, illegible text in the lower section.

Faint signature or stamp on the left side of the page.

